



АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 291  
Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ СОШ № 291 Санкт-Петербурга)

**ПРИКАЗ**

26.10.2020

№ 543-09

В целях противодействия распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) и с учетом распоряжения Комитета по образованию от 21.10.2020 № 1958-р «О продлении сроков осенних каникул в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Установить с «26» октября 2020 года по «07» ноября 2020 года дистанционную форму работы педагогическим работникам ГБОУ СОШ 291 согласно приложению к настоящему приказу, с их согласия.
2. Сохранить за педагогическими работниками, указанными в приложении к настоящему приказу, должностные обязанности (трудовые функции) в полном объеме с учетом специфики дистанционной работы в соответствии с должностными инструкциями.
3. Сохранить за педагогическими работниками, указанными в приложении к настоящему приказу, установленную заработную плату.
4. Педагогическим работникам, указанным в приложении к настоящему приказу:
  - 4.1. Находиться на телефонной связи в рабочее время.
  - 4.2. По требованию непосредственного руководителя, обоснованного служебной необходимостью, прибыть на рабочее место в ГБОУ СОШ № 291.
  - 4.3. Избегать близких контактов с другими людьми, реже посещать общественные места, при возможности не пользоваться общественным транспортом в часы пик, носить медицинские маски и регулярно их менять, не используя повторно, чаще мыть руки с мылом и применять антисептические средства, при любом недомогании не идти в поликлинику и вызывать врача на дом; если кто-либо из близких вернулся из зарубежной поездки с признаками простуды, ограничить контакты с ними и требовать их обращения к врачу.
5. Специалисту по кадрам Валюк Г.А. разместить настоящий приказ на служебном сайте школы <http://school291.spb.ru/> Виртуальная ШКОЛА-291 для ознакомления педагогических работников школы.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по управлению персоналом Филипову Е.Н.

ВРИО директора

Т.Н. Лопатченкова